

Microsoft Outlook VBA – Intensivseminar

Kurzinfo	Outlook hat sich als weit verbreitetes Kommunikationstool zu einer Schaltzentrale im Netzwerk und im Internet entwickelt. Durch die integrierte Programmiersprache VBA lässt sich der Funktionsumfang um ein vielfaches erweitern.	
Seminarziel	Nach der Teilnahme am Seminar kennen Sie die grundlegende Handhabung sowie den praxisnahen Einsatz der VBA Umgebung. Sie können Ihre Programmoberfläche anpassen und Abläufe automatisieren. Darüber hinaus sind Sie in der Lage, die Outlookfunktionalität in andere Officeprogramme einzubinden.	
Zielgruppe	Office-Anwender, Programmierer	
Voraussetzung	Outlook und Office-Kenntnisse	
Seminar-Inhalte	<ul style="list-style-type: none">➤ Einsatz und Grenzen von VBA➤ VBA-Editor➤ Variablen und Steuerstrukturen➤ Funktionen und Prozeduren➤ Zugriff auf das Outlook-Objektmodell➤ Eigenschaften und Methoden➤ Zugriff auf die Outlook-Ordner➤ Kommunikation mit anderen Office-Programmen (OLE Automation)	
Methode	Kleine Gruppen, anschauliche Vorträge wechseln sich mit Einzel- und Gruppenarbeit ab, Entspannungsphasen.	
Seminargebühren	690,- € zzgl. ges. MwSt.	
Dauer	2 Tage / Termine im Internet oder nach Vereinbarung	
Bescheinigung	Die Teilnahme am Seminar wird durch ein Zertifikat bestätigt.	
Auskunft und Anmeldung	metaluna computertraining Wormser Str. 14 - 16 67227 Frankenthal	E-Mail: schulung@metaluna.de Tel.: 06233 / 60 78 15 Internet: http://www.metaluna.de